

ATTESTATION : MESSAGERIE ELECTRONIQUE ET TRAVAIL COLLABORATIF (FORMATION A DISTANCE)

RÉSUMÉ DE LA FORMATION

Type de diplôme : Diplôme université niv. form. bac

Domaine ministériel : Hors domaines de formation

Objectifs

- * Échanger et communiquer à distance
- * Mener des projets en travail collaboratif à distance

Savoir faire et compétences

Savoir utiliser les différents moyens de communication et d'échange à distance

Contenu de la formation

- * Fonctionnement d'une plateforme LCMS
- * Prise en charge de la plateforme collaborative
- * Préparation à la visioconférence sur Smartphone
Tablette et Pc
- * Regroupement en présentiel + visioconférence
- * Utilisation de web mail
- * Utilisation de logiciel de messagerie

Composante(s)

Montpellier

Lieu(x) de la formation

Montpellier

Responsable(s)

Monino Jean Louis

jean-louis.monino@univ-montp1.fr

Tel. +33 4 34 43 24 98

Tel. +33 4 34 43 24 98

PLUS D'INFOS

Public concerné

- * Formation continue

Formation à distance :
Obligatoire

CONTACTS

Service de Formation
Continue

Contact(s)

Marie Helene Peroni

Tel. +33 4 34 43 21 79

marie-helene.peroni@umontpellier.fr